



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ГОРЛОВКА  
**РАСПОРЯЖЕНИЕ**  
главы администрации

26 декабря 2016 г.  
г. Горловка

№ 1090-р

Об утверждении Порядка  
демонтажа временных сооружений  
на территории города Горловка



С целью урегулирования порядка осуществления демонтажа временных сооружений, подлежащих сносу на территории города Горловка, соблюдения требований земельного законодательства юридическими и физическими лицами – предпринимателями, которые используют земельные участки под размещение временных сооружений, учитывая порядок осуществления муниципального земельного контроля на территории города Горловка, утвержденный распоряжением главы администрации города Горловка от 23 сентября 2015 г. № 492-р, руководствуясь пунктами 3.1.5, 3.3.7, 3.4.4, 4.1 Положения об администрации города Горловка, утвержденного распоряжением главы администрации города Горловка от 13 февраля 2015 № 1-р

РАСПОРЯЖАЮСЬ:

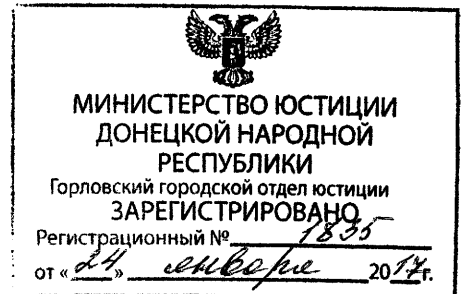
1. Утвердить Порядок демонтажа временных сооружений на территории города Горловка (прилагается).
2. Распоряжение вступает в силу со дня официального опубликования на сайте администрации города Горловка.
3. Контроль выполнения настоящего распоряжения возложить на первого заместителя главы администрации города Горловка Калиниченко П.В.

И.о. главы администрации



И.С. ПРИХОДЬКО

УТВЕРЖДЕНО  
Распоряжением главы  
администрации  
города Горловка  
от 26.12 2016 г. № 1090-р



## ПОРЯДОК ДЕМОНТАЖА ВРЕМЕННЫХ СООРУЖЕНИЙ НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДА ГОРЛОВКА

### 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок демонтажа временных сооружений на территории города Горловка (далее - Порядок) устанавливает порядок демонтажа временных сооружений на территории города Горловка.

1.2. Термины, используемые в настоящем Порядке:

администрация - администрация города Горловка;

временное сооружение (далее - ВС) - возведенное в соответствии с паспортом временного сооружения для обслуживания населения (паспортом привязки временного сооружения) одноэтажное сооружение торгового, бытового, социально-культурного или иного назначения, изготовленное из облегченных конструкций и установленное временно, без устройства фундамента;

коммунальное предприятие - коммунальное предприятие, которое выполняет работы по демонтажу временных объектов (далее - КП);

рабочая группа - рабочая группа администрации города Горловка по рассмотрению вопросов демонтажа ВС, утвержденная распоряжением главы администрации города Горловка;

самовольное занятие земельного участка - какие-либо действия, которые свидетельствуют о фактическом размещении ВС без наличия соответствующего решения органа исполнительной власти, органа местного

самоуправления, распоряжения главы администрации о предоставлении разрешения на размещение временного сооружения, а также без разработанного и утверждённого в установленном порядке паспорта временного сооружения (паспорта привязки временного сооружения);

собственник ВС - лицо (физическое или юридическое), документально подтвердившее своё право собственности на ВС;

управление муниципального развития - управление муниципального развития администрации г. Горловка.

## 2. Выявление ВС и принятие решения о демонтаже

### 2.1. ВС подлежат демонтажу в следующих случаях:

при самовольном занятии земельного участка, если самовольное занятие земельного участка добровольно признано собственником ВС, либо установлено вступившим в законную силу судебным решением;

по истечении срока действия договорных отношений, регулирующих размещение ВС, если в течение двух месяцев после истечения срока действия договора лицо добровольно не произвело демонтаж ВС;

несоблюдения требований паспорта ВС;

отрицания собственником (пользователем) земельного участка своего права собственности на ВС;

если собственник ВС, как субъект хозяйственной деятельности, не прошел регистрацию в департаменте государственной регистрации Министерства доходов и сборов Донецкой Народной Республики;

в других случаях нарушения действующего законодательства (нарушения норм и правил пожарной безопасности, санитарно – эпидемиологических требований и норм, градостроительных норм, норм действующего законодательства в сфере экологии, в сфере соблюдения правил безопасности дорожного движения, ремонта и содержания дорог, улиц, железнодорожных переездов, в сфере осуществления торговой деятельности, несоблюдения налогового законодательства, нарушения правил благоустройства).

### 2.2. ВС, подлежащие демонтажу, выявляются в результате:

осуществления муниципального земельного контроля;

обследований, проводимых районными администрациями и структурными подразделениями администрации города;

поступления информации от органов государственной власти, контролирующих и правоохранительных органов;

поступления жалоб или обращений физических и юридических лиц.

2.3. По результатам выявления ВС, подлежащего демонтажу, в случае неисполнения собственником ВС предписания о демонтаже ВС в течение 5 рабочих дней, а также при не установлении собственника ВС подлежащего демонтажу, информация о нем передается в управление муниципального

развития, которое готовит материалы для рассмотрения рабочей группой.

2.4. Рабочая группа принимает решение о демонтаже ВС, которое оформляется в виде заключения установленного образца согласно приложения.

Материалы вместе с соответствующим заключением рабочей группы направляются в управление муниципального развития для подготовки проекта распоряжения главы администрации о демонтаже ВС.

2.5. Управление муниципального развития готовит проект распоряжения главы администрации о демонтаже ВС и согласовывает его в структурных подразделениях администрации.

2.6. Глава администрации издает распоряжение о демонтаже ВС, которое передается на исполнение соответствующей районной администрации г. Горловка.

2.7. Координация работ по демонтажу ВС возлагается на соответствующую районную администрацию г. Горловка.

### 3. Выполнение действий по демонтажу ВС

3.1. После получения распоряжения о демонтаже ВС районная администрация г. Горловка заключает договор с КП на проведение работ по демонтажу ВС и осуществляет контроль за выполнением данных работ.

3.2. После заключения договора на выполнение демонтажа ВС КП с участием представителей районной администрации г. Горловка, органов внутренних дел, в случае необходимости вскрывают ВС, описывают ВС и находящееся в нем имущество (при наличии), обеспечивают работы по его демонтажу и вывозу к месту хранения. В случае необходимости, при проведении демонтажа ВС могут принимать участие предприятия, осуществляющие отключение ВС от инженерных сетей.

По результатам демонтажа ВС составляется акт.

3.3. К акту о демонтаже ВС прилагаются фотоматериалы, фиксирующие состояние ВС до начала работ по демонтажу, процесс демонтажа, состояние земельного участка после демонтажа.

3.4. Демонтаж, вывоз и хранение ВС осуществляются за счет средств КП с последующим отнесением понесенных расходов на счет собственника ВС. Ответственность за сохранность конструкций и имущества, полученных при демонтаже, несет КП. Хранение демонтированных ВС осуществляется в течение 6 месяцев.

3.5. КП выставляет счета собственнику ВС за выполненный демонтаж и в

случае полного добровольного возмещения понесенных КП расходов, производится возврат конструкций и имущества их собственнику путем подписания акта приема-передачи с собственником, о чем дополнительно уведомляется соответствующая районная администрация г. Горловка.

Расходы КП определяются на день возврата конструкций и имущества лицу, заявившему свои права собственности на них, и подтверждаются составленной КП сметой расходов, в которую включаются также расходы по хранению конструкций и имущества.

3.6. Возврат конструкций и имущества собственнику осуществляется на основании его заявления, с предоставлением документов, подтверждающих его права на ВС и оплату понесенных КП расходов на выполнение демонтажа ВС.

3.7. В случае не установления собственника ВС, не востребования ВС, отказа собственника от прав на ВС, уклонения собственника ВС от оплаты указанных расходов в течение 6 месяцев после демонтажа ВС, конструкции и имущество могут быть реализованы КП с последующим зачислением средств на счет данного предприятия.

3.8. Расходы, понесенные КП во время выполнения работ по демонтажу ВС, могут быть взысканы с собственника ВС в судебном порядке.

Управляющий делами  
администрации г. Горловка



Н.Ю. Ботвина

Порядок демонтажа временных сооружений на территории города Горловка разработан управлением муниципального развития администрации г. Горловка

Начальник управления

Л.М. Дидур

Приложение  
к Порядку демонтажа  
временных сооружений на  
территории города Горловка  
(п. 2.4.)



### ЗАКЛЮЧЕНИЕ

рабочей группы по вопросам демонтажа временных сооружений

рабочей группой в составе:

---

---

---

( ФИО представителей)

рассмотрены материалы по выявленному временному сооружению  
подлежащему демонтажу, расположенному по  
адресу: \_\_\_\_\_

---

#### Установлено:

1. Документы, подтверждающие право на земельный участок

---

---

---

2. Паспорт привязки временного сооружения

---

---

---

3. Информация о собственнике временного сооружения

---

---

---

**Выводы:**

---

---

---

---

---

(ФИО)

---

(подпись)

---

(ФИО)

---

(подпись)

---

(ФИО)

---

(подпись)

---

(ФИО)

---

(подпись)