



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ГОРЛОВКА

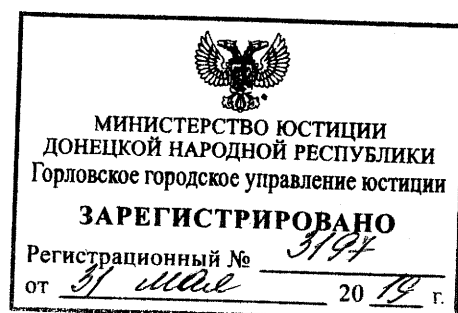
РАСПОРЯЖЕНИЕ

главы администрации

04 мая 2019 г.
г. Горловка

№ 342-р

О внесении изменений во
Временный Порядок аренды
имущества муниципальной
(коммунальной) собственности
города Горловка



В целях усовершенствования правового регулирования арендных отношений, в соответствии со статьей 47 Закона Донецкой Народной Республики «О нормативных правовых актах» (с изменениями), пунктом 2.21 раздела II Порядка представления нормативных актов на государственную регистрацию и проведение их государственной регистрации, утвержденного Постановлением Совета Министров Донецкой Народной Республики от 12 февраля 2016 г. № 1-15 (в редакции Постановления Совета Министров Донецкой Народной Республики от 10 марта 2017 г. № 3-62), руководствуясь пунктом 1.2 раздела 1, подпунктом 3.2.3 пункта 3.2 раздела 3, пунктом 4.1 раздела 4 Положения об администрации города Горловка, утвержденного распоряжением главы администрации города Горловка от 13 февраля 2015 г. № 1-р

РАСПОРЯЖАЮСЬ:

1. Внести во Временный Порядок аренды имущества муниципальной (коммунальной) собственности города Горловка, утвержденный распоряжением главы администрации города Горловка от 03 апреля 2017 г. № 248-р (зарегистрирован в Горловском городском отделе юстиции Министерства юстиции Донецкой Народной Республики 26 апреля 2017 г., регистрационный № 1971, далее – Порядок), следующие изменения и дополнения:

1.1. Изложить подпункты 2.2.1, 2.2.3 пункта 2.2 раздела II «Объекты и субъекты аренды» Порядка в новой редакции:

«2.2.1. Арендодателями муниципального имущества являются:

администрация города Горловка. Полномочия по оформлению арендных отношений осуществляет управление муниципального развития администрации г. Горловка (далее - управление);

сельская и поселковые администрации г. Горловка, коммунальные (муниципальные) предприятия, учреждения, организации - с разрешения администрации города Горловка;

коммунальные (муниципальные) предприятия, учреждения, организации относительно другого отдельного индивидуально определенного имущества с разрешения администрации города Горловка.».

«2.2.3. Арендаторами могут быть:

юридические лица всех форм собственности и физические лица – предприниматели, зарегистрированные на территории Донецкой Народной Республики;

физические лица, осуществляющие независимую профессиональную деятельность согласно законодательству Донецкой Народной Республики (адвокаты, нотариусы, арбитражные управляющие).».

1.2. Дополнить абзац первый пункта 3.1 раздела III «Информационное обеспечение отношений аренды муниципального имущества» Порядка после слов «коммунальные предприятия, учреждения и организации» словами «сельская и поселковые администрации г. Горловка».

1.3. Дополнить пункт 4.3 раздела IV «Порядок регистрации и рассмотрения заявлений об аренде» Порядка подпунктом 4.3.4 следующего содержания:

«4.3.4. Копию справки из Главного управления статистики Донецкой Народной Республики относительно сведений о включении в Реестр статистических единиц Донецкой Народной Республики.».

1.4. Заменить в подпункте 4.4.6 пункта 4.4 раздела IV «Порядок регистрации и рассмотрения заявлений об аренде» Порядка слова «справка финансового органа, которая подтверждает,» на слова «документ, который подтверждает,».

1.5. Изложить абзац второй пункта 8.14 раздела VIII «Порядок заключения, продления договора аренды и внесения изменений в него» Порядка в новой редакции:

«Изменение условий договора аренды в части:

изменения цели использования объекта;

изменения размера арендуемой площади, в случае изготовления нового технического паспорта на объект аренды;

изменения в случае отказа арендатора от части площади;

изменения размера арендуемой площади в сторону увеличения за счет добавления площади вспомогательных помещений (если таковые являются объектом аренды);

прекращения действия договора аренды оформляются дополнительным соглашением по обращению арендатора к арендодателю (согласно приложениям 5, 6), без принятия отдельного распоряжения главы администрации города Горловка.».

1.6. Изложить пункт 9.1 раздела IX «Порядок передачи в субаренду» Порядка в новой редакции:

«9.1. Арендатор имеет право передавать в субаренду часть недвижимого имущества и другое отдельное индивидуально определенное имущество только с согласия собственника или уполномоченного им органа.

В случае намерения передать имущество в субаренду, арендатор обязан предварительно согласовать его передачу с арендодателем.

Разрешение на передачу в субаренду предоставляется в форме распоряжения главы администрации города Горловка. Для этого необходимо предоставить в администрацию города Горловка обращение по образцу, установленному настоящим Порядком (приложение 7). При этом срок предоставления объекта аренды в субаренду не может превышать срока действия основного договора аренды, а площадь, которая передается в субаренду, не должна превышать: для торговых объектов - 50% от общей площади объекта аренды; для складских помещений - 70% от общей площади объекта аренды.».

1.7. Дополнить раздел IX «Порядок передачи в субаренду» Порядка пунктом 9.3 следующего содержания:

«9.3. К договору субаренды применяются положения договора аренды муниципального имущества.».

1.8. Заменить во втором предложении пункта 10.3 раздела X «Порядок согласования проведения улучшений объекта аренды» слово «проверенный» на слово «проверенную».

1.9. В приложениях 5, 6 к Порядку слова «Главе администрации города Горловка» заменить на слово «Арендодателю».

2. Управлению муниципального развития администрации г. Горловка (Белова) направить настоящее Распоряжение на регистрацию в Горловское городское управление юстиции Министерства юстиции Донецкой Народной Республики.

3. Настоящее Распоряжение вступает в силу с момента его опубликования на официальном сайте администрации города Горловка.

4. Контроль выполнения настоящего Распоряжения возложить на первого заместителя главы администрации города Горловка Калиниченко П.В.

Глава администрации
города Горловка



И.С. Приходько