Приложение 3

 к Правилам благоустройства, санитарного содержания территорий, обеспечения чистоты и порядка на территории г. Горловка (п. 6.3.1.)

 Адрес: г. Горловка, пр. Победы, 67 тел. для справок: 4-20-21 тел. приёмной: 4-01-59

 АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ГОРЛОВКА

УПРАВЛЕНИЕ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА

**РАЗРЕШЕНИЕ** №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

Управление жилищно-коммунального хозяйства, в лице начальника \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

предоставляет разрешение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф,И,О., должность, место работы, адрес, телефон)

на проведение земельных работ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в связи с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(вид работ, их объем)

Вид покрытия, которое разрывается, объем (м2)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тротуар \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Проезжая часть \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ почва \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ озеленение\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Вид зелёного насаждения, которое убирается (порода, тип) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Стоимость восстановительных работ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Место проведения работ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Срок проведения работ от \_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_ г.

 до \_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

Выполнение работ может проводиться при таких условиях:

 1. Разрешение без копирования из генерального плана города с нанесением подземного и наземного хозяйства не действительно.

 2. При пересечении с коммуникациями вызывать на место работ представителей соответствующих предприятий.

 3. К началу работ вызывать на место представителей предприятий (организаций) **которые имеют подземные коммуникации**.

Продолжение приложения 3

 4. При проведении работ придерживаться Порядка выполнения земляных работ на территории города Горловка и условий согласования заинтересованных предприятий (организаций).

 5. При проведении работ в местах, связанных с движением транспорта и пешеходов, установить дорожные знаки, которые обеспечивают безопасность движения транспорта и пешеходов в любое время суток.

 6. Обеспечить въезды-выезды и подходы к зданиям, расположенным в месте работ.

 7. Устроить через траншеи стандартные переходные мостики с перильным ограждением.

 8. Иметь на месте работ ограждение с указанием на щитах объявлений о временном неудобстве, а в темное время суток - обеспечить освещение.

 9. Не заваливать вынутой почвой и строительным мусором зеленые насаждения, люки водоприемников, ливневой канализации, пожарных гидрантов, крышки колодцев.

 10. По окончании:

 при выполнении работ в зеленой зоне - забрать неплодородную почву, завезти чернозем, засеять газоны травой;

 при выполнении работ на территории с брусчатым или асфальтобетонным покрытием обратное засыпание раскапывания выполнить песком с поливкой водой, дальше - шлаком с последующим возобновлением брусчатого или асфальтобетонного покрытия в полном объеме;

 сообщить в управление жилищно-коммунального хозяйства администрации г. Горловка о выполненных работах с составлением акта обследования места проведения работ о выполнении благоустройства.

 11. После окончания работ в сроки, отмеченном в разрешении, выполнить мероприятия по благоустройству, или произвести оплату суммы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб. на р\с\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 12. Если работы в установленные сроки не выполнены по уважительным причинам, заявитель должен, не позже, чем за 5 дней до окончания срока действия разрешения, подать в управление жилищно-коммунального хозяйства администрации г. Горловка заявление о продолжении работ.

Сроки действия разрешения: от \_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г

 до \_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_г

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

( Ф.И.О., должность, место работы, адрес, телефон)

С условиями этого разрешения ознакомлен и предупрежден, что за несоблюдение условий разрешения несу ответственность согласно Хозяйственному процессуальному кодексу Украины и ст.152 Кодекса Украины об административных правонарушениях.

Заказчик \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

МП (ФИО) подпись дата

Начальник управления жилищно-коммунального

 хозяйства администрации г. Горловка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 подпись (ФИО)

МП дата